


<p>ПРИНЯТО на управляющем совете протокол от 30.07.2019 №4</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МАОУ «ШБиП» И.В.Горбунова приказ от 26.08.2019 №059-02-22-187</p> 
<p>ПРИНЯТО на педагогическом совете протокол от 26.08.2019 №15</p>	

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г.Перми

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом школы, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми (далее - Школа).
- 1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4. Правила внутреннего распорядка, обучающихся содержит перечень прав и обязанностей обучающихся, их ответственность, определяет принципы совместной деятельности обучающихся и других участников образовательного процесса, которых должны объединять взаимопонимание, доброжелательность и уважение друг к другу, взаимная ответственность и сотрудничество.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.
- 1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Школы.
- 1.7. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

### 2. Режим образовательного процесса

- 2.1. В Школе в 1-11 классах используется организация образовательного процесса по четвертям, согласно которому учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:
  - 1-я учебная четверть — 8 недель, каникулы — 9 календарных дней;
  - 2-я учебная четверть — 8 недель, каникулы — 15 календарных дней;

- 3-я учебная четверть — 11 недель, каникулы — 8 календарных дней;
  - дополнительные каникулы для 1 классов в феврале - 7 календарных дней;
  - 4-я учебная четверть — 7 недель;
  - летние каникулы — 3 месяца, не менее 8 недель
- 2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.
- 2.3. Обучающиеся школы обучаются в II смены:  
I смена – 1, 2, 5, 8, 9, 10, 11 классы  
II смена – 3, 4, 6, 7 классы
- 2.4. Для 9, 11 классов продолжительность 4-ой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.
- 2.5. Учебные занятия начинаются:  
I смена – 8.00 час.  
II смена – 13.00 час.
- 2.6. Для обучающихся 1-4, 5-8 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.7. Для 9, 10, 11 классов - шестидневная учебная неделя.
- 2.8. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.
- 2.9. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.
- 2.10. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
  - в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
  - с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.
- В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 20 минут.
- 2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет:
- I смена:
- после 1, 6-го урока — 10 минут;
  - после 4, 5-го урока — 15 минут;
  - после 2, 3 урока — 20 минут.
- II смена:
- после 1, 4, 5, 6-го урока – 10 минут;
  - после 2, 3 урока – 20 минут.
- 2.12. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

### **3. Правила поведения на уроках:**

- 3.1. Обучающийся приходит в школу за 10 минут до начала уроков. Войдя в школу, обучающиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе и одевают сменную обувь.
- 3.2. Звонки регламентируют начало и конец процесса обучения. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается.
- 3.3. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.
- 3.4. Если обучающийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос, он поднимает руку.
- 3.5. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и после уроков.

### **4. Правила поведения во время перемен:**

- 4.1. Во время перемен обучающийся обязан:
  - 4.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
  - 4.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;
  - 4.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.
- 4.2. Во время перемен обучающимся категорически запрещается:
  - 4.2.1. бегать по лестницам и этажам; сидеть на полу и на подоконниках;
  - 4.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу; применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
  - 4.2.3. употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
  - 4.2.4. выходить из здания школы.

### **5. Правила поведения на собраниях, вечерах, мероприятиях**

- 5.1. Обучающийся участвует в мероприятиях, собраниях, вечерах, не предусмотренных учебным планом, только на добровольной основе.
- 5.2. На мероприятиях обучающиеся обязаны:
  - 5.2.1. соблюдать правила техники безопасности;
  - 5.2.2. не нарушать порядок плана проведения мероприятия;
  - 5.2.3. по окончании мероприятия помочь учителю прибраться в помещении, где проходило мероприятие.
- 5.3. Обучающиеся имеют право инициировать сами и организовать собрания, вечера, и т.д., разработав программу мероприятия, с указанием цели проведения мероприятия, ответственных из числа учителей за ТБ, ПБ, правила поведения обучающихся. Разрешение на проведение мероприятия подписывает директор.

### **6. Правила поведения, обучающихся на улице и общественных местах**

- 6.1. На пути из дома в Школу и обратно обучающиеся должны заботиться о собственной безопасности:

- 6.1.1. не разговаривать с незнакомыми взрослыми;
- 6.1.2. быть внимательными на дорогах, соблюдать ПДД;
- 6.1.3. сообщать родителям о примерном времени возвращения домой.
- 6.2. Если класс проводит коллективный выход в учреждения культуры, на экскурсию в музей, на выставку, на природу обучающийся должен:
  - 6.2.1. познакомиться с инструкцией правил безопасности во время выхода за территорию школы;
  - 6.2.2. выполнять правила поведения в группе;
  - 6.2.3. выполнять требования взрослых, ответственных за безопасность группы;
  - 6.2.4. во время прохождения по улицам города нельзя отходить от организованного строя без разрешения классного руководителя или взрослого, который сопровождает группу.
- 6.3. Во время движения по улице обучающиеся должны строго соблюдать правила дорожного движения для пешеходов.
- 6.4. Во время прогулок на территории школы использовать для игр, только специально отведенные и оборудованные площадки.

## **7. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

### **7.1. Обучающиеся имеют право на:**

- 7.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 7.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 7.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 7.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки), краткосрочных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
- 7.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 7.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 7.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 7.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- 7.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1-2.2 настоящих Правил);
  - 7.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - 7.1.11. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - 7.1.12. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом;
  - 7.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
  - 7.1.14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
  - 7.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
  - 7.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
  - 7.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
  - 7.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 8.1 настоящих Правил;
  - 7.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 7.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
  - 7.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
  - 7.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 7.2. Обучающиеся обязаны:**
- 7.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,

- осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 7.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
  - 7.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - 7.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
  - 7.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
  - 7.2.6. уважать честь и достоинство, не нарушать прав других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
  - 7.2.7. бережно относиться к имуществу Школы; аккуратно относиться как к своему, так и чужому имуществу;
  - 7.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
  - 7.2.9. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде делового стиля, нормы которой определены особым Положением об установлении требований к одежде обучающегося. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
  - 7.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 7.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма последствий потребления табака;
  - 7.2.12. своевременно проходить профилактические и периодические медосмотры в соответствии с приказом МЗ РФ от 21.12.2012 г. №1346-Н;
  - 7.2.13. своевременно предоставлять заключение врача фтизиатра в соответствии с ФЗ от 18.06.2001 №77 «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ».

7.3. **Обучающимся запрещается:**

- 7.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью

участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

7.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

7.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

7.3.4. применять физическую силу и оказывать психическое давление в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц.

7.4. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **8. Поощрения и дисциплинарные взыскания**

### **8.1. Виды поощрений**

8.1.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается обучающимся в соответствии с «Порядком выдачи медали «За особые успехи в учебе» (Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.06.2014 №685).

8.1.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 9-х и 11-х классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах соответствующей ступени образования и получившие по ним на государственной (итоговой) аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам.

8.1.3. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучаемым в соответствующем классе годовые отметки «5».

8.1.4. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

- выплата стипендии.

### **8.2. Процедура применения поощрений**

8.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

8.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности

на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

8.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

8.2.4. Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных или привлеченных финансовых средств обучающимся 5-11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в четверти, полугодии на основании приказа директора Школы. Выплата стипендии осуществляется в течение следующего образовательного модуля (учебной четверти, полугодия, следующего за тем, который обучающийся закончил с отличием). Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

8.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

8.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

8.6. Применение дисциплинарных взысканий Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий определен Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

8.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения в письменной форме.

8.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.6.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

8.6.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.



- 8.6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.
- 8.6.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
- 8.6.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
- 8.6.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.
- 8.6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 8.6.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 8.6.11. Школа обязана незамедлительно проинформировать Департамент образования администрации города Перми и органы комиссии по делам несовершеннолетних, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- 8.6.12. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 8.6.13. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

- 8.6.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 8.6.15. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству органов самоуправления Школы.

## **9. Защита прав учащихся**

- 9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
- 9.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- 9.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 9.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы